

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRANDE NANCY TIZIANA**
Indirizzo **VIA DELLA PORRETTANA 258 (SCUOLA)**
Telefono **051.84.11.85**
Fax
E-mail **nancytiziana.grande@istruzione.it**

Nazionalità Data di nascita ITALIANA, 10/07/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **OCCUPAZIONE ATTUALE DAL 1/09/2018** Dirigente scolastica
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **IC Sasso Marconi, Via della Porrettana 258, SASSO MARCONI**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **01/09/2012 DD Baricco, Corso Peschiera 380, 40133, Torino Pubblica Amministrazione Dirigente Scolastico**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 01/09/2003 al 31/08/2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ITIS Corni, Largo Aldo Moro, 25, 41124 Modena**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di ruolo. Insegnante in Materie Letterarie, classe di concorso A050**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dal 1 Dicembre 2005 al 31 Marzo 2006 Italia Lavoro S.p.a. Roma**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione professionale. Tutor organizzativo (Bologna) per il progetto Lavoro & Sviluppo. Il progetto Lavoro & Sviluppo prevedeva tirocini di andata e ritorno dalle diverse regioni del Sud Italia, percorsi per l'occupabilità di lavoratori svantaggiati, pacchetti integrati per lavoratori svantaggiati; le attività avevano carattere formativo, con competenze trasferite/acquisite "on the job" di tipo didattico.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità **Da marzo 2001 ad agosto 2003: SCIENTER - Centro di Ricerche e Servizi Avanzati per la Formazione, Bologna Collaborazione professionale. Progettazione e attività promozionali, gestione di progetti finanziati da Programmi Comunitari Europei, co-ordinamento progetti transnazionali, attività di tutoraggio.**

www.curriculumvitaeuropeo.org

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita
- 2011
Vincitrice del concorso ordinario del 13 luglio 2011 per Dirigenti Scolastici.
Dirigente scolastico nel ruolo dell'Amministrazione scolastica periferica della regione Piemonte con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza dal 01/09/2012.
- Aprile 2009
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
- Sede amministrativa Università "La Sapienza" di Roma.
Archeologia Cristiana e Medievale, Tesi di Dottorato sul Monastero di Breme (PV). Dottorato in Archeologia Classica XXI Ciclo.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
- Ottobre 2001-Giugno 2001
PROFINGEST, Management School per la formazione nella gestione d'impresa, Bologna.
Europrofessional corso per la formazione di esperti in progetti finanziati dall' Unione Europea, tre mesi di Projet Work.
Esperto in Progetti Finanziati dall'EU.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
- 2000
Vincitrice del concorso ordinario a cattedre, per esami e titoli, per l'accesso ai ruoli dei docenti della scuola secondaria, indetto con D.D.G.P. del 31.03.1999.
Abilitazione nella classe di concorso A050, Materie Letterarie negli Istituti di istruzione secondaria di secondo grado.
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
• Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
- 1996
Università degli Studi di Torino, Facoltà di Lettere e Filosofia. Laurea in Lettere Classiche.
Votazione di 110/110 con lode.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CERTIFICATE IN ENGLISH (UPPER INTERMEDIATE) RILASCIATO DA ISE (INTERNATIONAL SCHOOL OF ENGLISH - UNIVERSITY OF MALTA).

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

DIPLOME D'ETUDES EN LANGUE FRANÇAISE (DELF 1ER ET 2EME DEGRES) E IL DIPLOME APPROFONDI EN LANGUE FRANÇAISE (DALF) ENTRAMBI RILASCIATI DAL MINISTERO DELL'EDUCAZIONE NAZIONALE FRANCESE, RICONOSCIUTI A LIVELLO INTERNAZIONALE.

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA PROFESSIONALE

- Gestione unitaria della scuola;
- Gestione e coordinamento delle risorse finanziarie e strumentali;
- Direzione e coordinamento delle risorse umane;
 - Collaborazione culturale, professionale, sociale ed economica con gli Enti locali e il territorio.
 - Direzione e coordinamento di progetti europei, nazionali, regionali e a livello di enti locali e realtà territoriali.

Patente B



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio IV – Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

Modello 3

**Dichiarazione dei compensi percepiti nel 2017
(art. 14, comma 1, lettere d) ed e), d.lgs. n. 33 del 2013)**

DICHIARANTE	
Cognome	Nome
GRANDE	NANCY TIZIANA
Qualifica	Sede di servizio (indicare la sede di titolarità al 31/12/2017)
DIRIGENTE SCOLASTICO	DD BARICCO

DICHIARA

Cariche e incarichi¹	COMPENSI CORRISPOSTI A QUALSIASI TITOLO	
	CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA	SENZA ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA²
Dirigente Scolastico	51.578,63	

Data 31/10/2018



Firma Nancy Tiziana Grande

¹ Per cariche si intendono gli incarichi presso organi di amministrazione, gestione o controllo di enti pubblici o privati che danno luogo a compensi, corrisposti a qualsiasi titolo.

² Si intendono tali i compensi erogati da soggetti privati che non ottengono a nessun titolo contributi a carico del bilancio dello Stato.

³ Firmare con firma digitale ovvero con firma autografa. In tale secondo caso il documento dovrà essere scansionato in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli art. 6 e 7 del D.lgs. 33/2013 (formato .pdf aperto)